

注册步骤第三步-上传资料



第三步 上传资料

1. Upload identification

上传身份证明

如果您使用**身份证**作为身份证明文件，请在此处上传：

- 身份证原件正反面
- 身份证翻译件(必须加盖公章)

如果您使用**护照**作为身份证明，请在此处上传：

- 护照信息页，无需翻译件

注意：

如果您注册的是FIA，则只需上传身份证明，无需上传后面步骤所列出的学历证明。



Upload documents

Upload either an image or document (.doc, .docx, .pdf, .tif, .bmp, .jpg, .gif, .png) **Make sure files are less than 5 MB**

1 Upload identification *

Add file(s)

We need the following to process your application:

- A form of identification showing your **date of birth** (such as driver's licence, passport or birth certificate).
- Official translations of any documents not in English.
- If your surname doesn't match your identification, we need your marriage licence or official notice of name change.

2 Upload entry requirements *

3 Apply for exemptions *

← Back Save and continue →

Tips

You can take a picture of your documents rather than scanning them.

Your date of birth must be visible.

Help and support

- [Web chat](#)
- [Contact us](#)
- [Call +44 \(0\)141 582 2000](#)



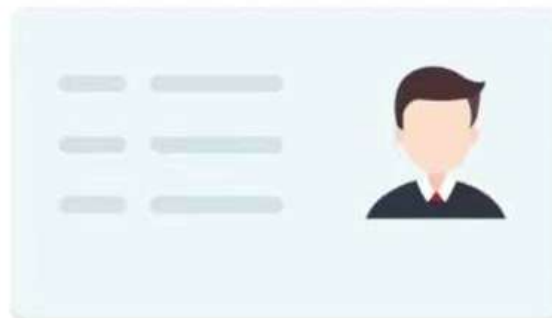
身份证明文件样本

身份证原件:

- ✓ 正面
- ✓ 反面

身份证翻译件:

- ✓ 学生名称
- ✓ 性别
- ✓ 出生日期
- ✓ 国籍
- ✓ 身份证地址
- ✓ 身份证有效期
- ✓ 身份证号码
- ✓ 公章 (学校或翻译公司)



IDENTITY CARD
THE PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

Name:	██████████
Gender:	male
Date of Birth:	██████████
Nationality:	China
Address:	██████████
Validity:	2024.07.03
ID Number:	██████████



■ 身份证翻译模板请自行在官网 [ACCA学员注册报名程序](#)、[ACCA注册流程 - 学习与考试 - 学员](#) - [ACCA中文官网 \(accaglobal.com\)](#) 下载。

第三步 上传资料

2. Upload entry requirements

上传注册ACCA所需的最低学历证明

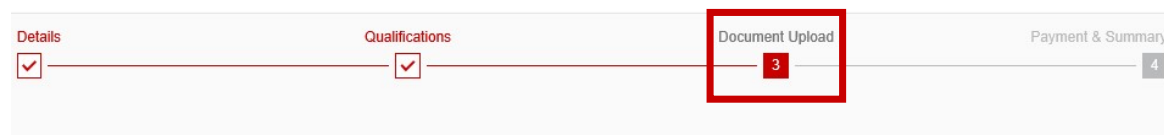
如果您是大专以上学历的已毕业人士，请在此处上传：

- 毕业证原件
- 成绩单（海外学历）

如果您是本科大一及以上的在读生（包括在读研究生等），请在此处上传：（以下文件上传其一即可）

- 学校出具的在校证明原件（请使用院校提供的专用在校证明模板）
- 学校出具的录取通知书

注意：所有非英语原件均需同时上传及已盖章的翻译件。



Upload documents

i Upload either an image or document (.doc, .docx, .pdf, .tif, .bmp, .jpg, .gif, .png) **Make sure files are less than 5 MB**

- 1 Upload identification *
- 2 Upload entry requirements

Add file(s)
- 3 Apply for exemptions

← Back Save and continue →

💡 **Tips**

You can take a picture of your documents rather than scanning them in.

Your date of birth must be visible.

? **Help and support**

- [Web chat](#)
- [Contact us](#)
- [Call +44 \(0\)141 582 2000](#)



在校证明函说明

- 在校证明函需要由学校官方用含学校或学院标识的信纸开具，由学院/院校加盖章
- 中文件需要涵盖学校名称，学生名称，专业名称，学历名称（本科/硕士/研究生），入学年份/毕业年份，多少学年制，学校公章
- 翻译件需要涵盖学校名称，学生名称，专业名称，学历名称（Bachelor/Master），入学年份/毕业年份，多少学年制，翻译公司/学校公章；
- 如学校/院校/翻译公司无法在翻译件本科学历上翻译为“Bachelor”只能翻译为“Undergraduate”的，中文原件上必须列有学历“本科”字眼，否则无法通过注册要求，“研究生/硕士/Master”要求一样
- 在校证明函翻译模板请自行在官网 [ACCA学员注册报名程序_ACCA注册流程 - 学习与考试 - 学员 - ACCA中文官网 \(accaglobal.com\)](#) 下载。



在校证明函样本

在校证明函原件：

- ✓ 学校名称
- ✓ 学生名称
- ✓ 专业名称
- ✓ 学历名称（本科/研究生）
- ✓ 入学年份/毕业年份
- ✓ 多少年学制
- ✓ 学校/院校公章

在校证明函翻译件：

- ✓ 学校名称
- ✓ 学生名称
- ✓ 专业名称
- ✓ 学历名称（本科/研究生）
- ✓ 入学年份/毕业年份
- ✓ 多少年学制
- ✓ 翻译公司/学校公章



证 明

兹证明_____同学现就读于_____大学_____学院四年制本科。自2021年9月至今该生在我校2021级会计与审计学院2021级_____学习（学号：_____，专业：会计学_____）。

该生若按照2021级人才培养方案完成全部课程，并符合《_____大学_____学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》，将于2025年6月毕业，获得大学本科学历，授予学士学位。

_____大学_____学院教务处
2023年5月18日

Letter of Verification

This is to certify that _____ (NAME OF STUDENT) is a student of Grade _____ (CLASS), Department of _____ (DISCIPLINE OF STUDY), specialty of _____ (PROGRAMME).

He/she is (studying toward bachelor/master degree) at our university.

He/she enrolled in _____ (YEAR) and has already successfully completed the courses of the first _____ (YEARS COMPLETED) full years of the total _____ year(s) degree.

Office of Academic Affairs

_____ University

(Seal)

(Date)

录取通知书说明

- 录取通知书需要由学校官方开具，由学院/院校加盖章
- 原件需要涵盖学校名称，学生名称，专业名称，学历名称（本科/硕士/研究生），报道日期，学校公章
- 翻译件需要涵盖学校名称，学生名称，专业名称，学历名称（ Bachelor/Master ），报道日期，翻译公司公章
- 如学校/院校/翻译公司无法在翻译件本科学历上翻译为“Bachelor”只能翻译为“Undergraduate”的，中文原件上必须列有学历“本科”字眼，否则无法通过注册要求，“研究生/硕士/Master”要求一样。



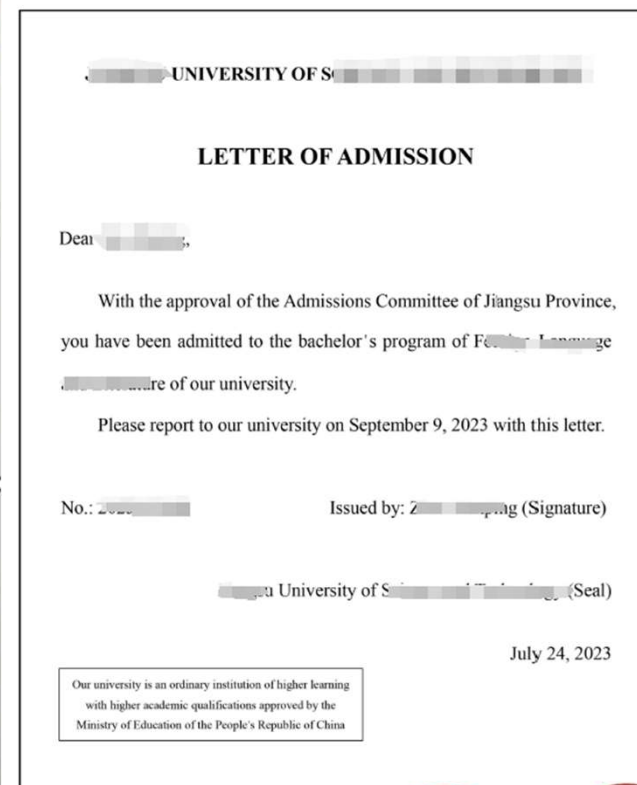
录取通知书样本

录取通知书原件：

- ✓ 学校名称
- ✓ 学生名称
- ✓ 专业名称
- ✓ 学历名称 (本科/研究生/硕士)
- ✓ 报道日期
- ✓ 学校公章
- ✓ 报道日期

录取通知书翻译件：

- ✓ 学校名称
- ✓ 学生名称
- ✓ 专业名称
- ✓ 学历名称 (Bachelor/Master)
- ✓ 报道日期
- ✓ 翻译公司/学校公章



1 cor
Com
Addi
No.1
Telej
Tran
Qualification level: TEM-8

Certificate No.: EVIII 1810016925

Lou M.

第三步 上传资料

3. Apply for exemptions

如果您需要申请免考，请在此处上传文件。

1) 如果您是本科会计类专业（如会计、财务管理等）的毕业生，请在此处上传：

毕业证，学位证原件

2) 如果您是会计类专业（如会计、财务管理等）本科在读及以上在读生(如研究生在读生)，请在此处上传：

成绩单

3) 如果您有CICPA等的其他国内外财会专业资格，也请一并上传相关证书或证明。


4) 海外学历需要上传证书和成绩单。

5) MPAcc需要上传在读证明和全部学年成绩单


注意：1. 所有非英语原件均需同时上传及已盖章的翻译件。

2. 如果已经在最低学历证明文件上传了在校证明，则不需要在免考选项重复上传。

Upload documents




 Upload either an image or document (.doc, .docx, .pdf, .tif, .bmp, .jpg, .gif, .png) **Make sure files are less than 5 MB**

1	Upload identification *	▼
2	Upload entry requirements *	▼
3	Apply for exemptions	▲



ACCA offers exemptions to students who have relevant qualifications before starting with us. If you would like to apply for exemptions, upload your document(s) for consideration.

To avoid delays and ensure the correct exemptions are granted, we recommend you use our [guide to applying for exemptions](#) to help you prepare your documents for upload.


 Back  Save and continue 



Tips

You can take a picture of your documents rather than scanning them in.

Your date of birth must be visible.

 Help and support

- [Web chat](#)
- [Contact us](#)
- [Call +44 \(0\)141 582 2000](#)



第三步 上传资料

- 每次可同时上传多份文件。
- 上传成功会显示绿色。
- 带*为必须上传文件类型
- 所有文件上传完毕后，点击 **“Save & continue”** 继续下一步。
- 如果在注册成功后，您有新的资格证书符合免考申请，可以在之后把相关资格证明发邮件给ACCA英国总部申请追加免考。
邮箱：students@accaglobal.com
- 所有文件不能超过5MB，需为不可编辑的格式，如为：pdf, tif, bmp, jpg, gif或png等。

Details Qualifications Document Upload Payment & Summary

Upload documents

i Upload either an image or document (.doc, .docx, .pdf, .tif, .bmp, .jpg, .gif, .png) Make sure files are less than 5 MB

- 1 Upload identification *
- 2 Upload entry requirements *
- 3 Apply for exemptions

← Back **Save and continue** →

Tips
You can take a picture of your documents rather than scanning them in.
Your date of birth must be visible.

Help and support

- Web chat
- Contact us
- Call +44 (0)141 582 2000

